|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İş akış adımları** | **İlgili dokümanlar** |
| * Yurt Müdürlüğü
* Daire Başkanlığı
 | Yurttan ayrılmak isteyen öğrenciden çıkıştarihinden 1 hafta önce dilekçe alınmasıÖğrencinin yurt ücreti borcunun bulunup bulunmadığının sistemden kontrol edilmesi, varsa öğrenciye bildirilip, öğrencinin borcu ödemesinin talep edilmesiÇıkış yapacak öğrencinin yurt çıkış formunudoldurarak imzalamasıÖğrencinin yurttan ayrılış işleminin onaylanması  | * 2547 Sayılı Kanun
* Abdullah Gül Üniversitesi Öğrenci Yurtları Yönergesi
 |

|  |
| --- |
| **ONAYLAYAN** |
|  |