|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İş akış adımları** | **İlgili dokümanlar** |
| Görevli Personel  Sosyal Tesisler  Şube Müdürü  Daire Başkanı | Sosyal tesislerde kısa süreli olarak konaklamak isteyen personellerden taleplerin alınması  Sosyal tesislerde kısa süreli konaklamak isteyen personelin günlük ücret karşılığında en fazla 30 gün boyunca konaklamak üzere yerleştirme işlemlerinin yapılması  Günlük ücret üzerinden toplam konaklama ücretinin hesaplanarak konaklayan personele bildirilmesi  Konaklama ücretinin Üniversitemizin ilgili hesabına yatırılması ve dekontunun Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gönderilmesi  Kısa süreli konaklayan personelin konakladığı aydan sonraki ayın 26 sına kadar konaklama vergisinin tahakkukun kesilmesi ve muhasebe birimine bildirilmesi | Abdullah Gül Üniversitesi Konukevi Yönergesi  Kayıt Formu |

|  |
| --- |
| **ONAYLAYAN** |
|  |